



**ICH GLAUBE DARAN, DASS  
MAN AM ERFOLGREICHSTEN  
IST, WENN ALLE AM SELBEN  
STRANG ZIEHEN.**  
**#glaubandich**

Die **sDG Dienstleistungsgesellschaft mbH** ist ein erfolgreiches und wachsendes Unternehmen der Erste Bank- und Sparkassen-Gruppe mit ca. 500 Mitarbeitern an 6 Standorten (Linz, Wien, Graz, Innsbruck, Klagenfurt, Salzburg), das primär Backoffice-tätigkeiten für Finanzdienstleister ausübt (Finanzierungsabwicklung, Zahlungsverkehrsabwicklung, Transaktionsdruck, Marktservicefunktionen etc.).

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für den **Standort 1110 Wien, Brehmstraße 10** ab sofort eine/n

## **Mitarbeiter/in für Finanzierungen** **Daueranstellung in Vollzeit (38,5 Wochenstunden)**

### **Ihr zukünftiger Aufgabenbereich:**

- Erfassen von Finanzierungsanträgen
- Erstellen der Verträge, Nachträge und sonstiger Finanzierungsdokumente für Retail- und KommerzkundInnen
- Technische Abbildung der Finanzierungen in den IT-Systemen
- Schnittstellenfunktion zur Erste Bank, Erste Group Bank und Sparkassen sowie zu Notaren und Treuhändern
- Durchführung und Auszahlung der Finanzierungen
- Abwicklung von Korrespondenz mit Versicherungen, Banken und Behörden
- Bearbeitung telefonischer Anfragen

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK/HAS, HBLA, kfm. Lehre) oder auch AHS-Matura
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in der Bank- und Finanzbranche (idealerweise im Finanzierungsbereich) von Vorteil
- Perfekte Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (weitere Sprachkenntnisse von Vorteil)
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (mindestens im Level ECDL)
- Selbständige und genaue Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Kontaktfreudige und kommunikationsstarke Persönlichkeit

### **Ihre Chance:**

- Abwechslungsreiche und interessante Aufgaben in einem Unternehmen der Erste Bank- und Sparkassen-Gruppe
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexibilität bei der Arbeitszeiteinteilung, attraktives Gleitzeitmodell
- Zusatzleistungen wie Betriebliche Altersvorsorge, Sport-, Verpflegungs- und Vergünstigungsangebote
- Offene und freundliche Unternehmenskultur, sehr gutes Betriebsklima
- Für diese Position ist durch den Kollektivvertrag für Angestellte im Handwerk und Gewerbe, in der Dienstleistung, in Information und Consulting ein monatliches Mindestentgelt von EUR 1.814,30 brutto vorgesehen. Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Foto und Zeugniskopien senden Sie bitte per E-Mail an [personal@s-dg.at](mailto:personal@s-dg.at).

sDG Dienstleistungsgesellschaft mbH  
z.H. Personalabteilung  
Raimundstraße 45  
4020 Linz  
[www.s-dg.at](http://www.s-dg.at)

Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.